

ದ್ವಿತೀಯ ಪಿ.ಯು.ಸಿ ದ್ವಿಪ್ರತಿ/ತ್ರಿಪ್ರತಿ/ತತ್ಕಾಲ್/ವಟಿಸಿ/ಅನುತ್ತೀರ್ಣ/ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಸಂಪಿಗೆ ರಸ್ತೆ, 18ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 012.						
ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಕೋರುತ್ತಿರುವ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಗುರುತು ಮಾಡಿ				ಖಜಾನೆ-2/ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಲನ್‌ನ ವಿವರ		
<u>ದ್ವಿತೀಯ ಪಿ.ಯು.ಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆ</u>				ಖಜಾನೆ-2/ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು:		
1) ಉತ್ತೀರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ-ದ್ವಿತೀಯ-ತೃತೀಯ -ಸಾಮಾನ್ಯ ಶುಲ್ಕದ ಪತ್ರಕ್ಕಾಗಿ (1972ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನವರೆಗೆ ಮಾತ್ರ)				ಚಲನ್ ಉಲ್ಲೇಖ ಸಂಖ್ಯೆ:		
2) ಉತ್ತೀರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ-ದ್ವಿತೀಯ-ತೃತೀಯ -ತತ್ಕಾಲ್ ಶುಲ್ಕದ ಪತ್ರಕ್ಕಾಗಿ (1980-81ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನವರೆಗೆ ಮಾತ್ರ)				ಚಲನ್ ದಿನಾಂಕ:		
3) ಎ ಟಿ ಸಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ-ದ್ವಿತೀಯ-ತೃತೀಯ -ತತ್ಕಾಲ್ ಶುಲ್ಕದ ಪತ್ರಕ್ಕಾಗಿ (1980-81ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನವರೆಗೆ ಮಾತ್ರ)				ಚಲನ್ ಮೊತ್ತ: ರೂ.		
4) ಅನುತ್ತೀರ್ಣ ಅಂಕ ಪಟ್ಟಿಗಾಗಿ				ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಅಂಚೆಯ ವಿಳಾಸ (ಪಿನ್ ಕೋಡ್ ಸಹಿತ):		
5) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ವಿವರ:						
ಅ) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು:						
ಆ) ತಂದೆಯ ಹೆಸರು:						
ಇ) ತಾಯಿಯ ಹೆಸರು:						
6) ಮೇಲಿನ ದಾಖಲೆ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಉದ್ದೇಶ: (ಹಾನಿಯಾಗಿದ್ದರೆ/ಹರಿದು ಹೋಗಿದ್ದರೆ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಮೂಲ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)				ದೂರವಾಣಿ/ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ:		
7) ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ನೀಡಬೇಕಾದ ಮಾಹಿತಿ:-				ಅ) ಕಾಲೇಜಿನ ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ:		
ಅ) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಕೊನೆಯ ಬಾರಿ ಪರೀಕ್ಷೆ ಬರೆದು ಉತ್ತೀರ್ಣ/ಅನುತ್ತೀರ್ಣ ಹೊಂದಿದ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ----- ತಿಂಗಳು ಮತ್ತು ವರ್ಷ-----				ಆ) ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರದ ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ: XC		
8) ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಿನ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ (ಪಿನ್ ಕೋಡ್ ಸಹಿತ)				<u>ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ</u>		
ದೂರವಾಣಿ/ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ:				ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ತನ್ನ ಪರೀಕ್ಷಾ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಿಲ್ಲವೆಂದೂ ಸಂತರದ ಪಿ ಯು ಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಕುಳಿತಿಲ್ಲವೆಂದೂ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ತರಹದ ಪರೀಕ್ಷಾ ದುಪ್ಪಟ್ಟುಹಾರದಲ್ಲಿ ಸಿಲುಕಿಲ್ಲವೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ ಹಾಗೂ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗೆ ದ್ವಿಪ್ರತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಲು ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡಿರುತ್ತೇನೆ. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಪರೀಕ್ಷಾ ಫಲಿತಾಂಶ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ :		
ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ:	ಭಾಷೆ ಮತ್ತು ವಿಷಯಗಳು	ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ತಿಂಗಳು & ವರ್ಷ	ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳು	ಉತ್ತೀರ್ಣ ಆದ ವಿಷಯಗಳು
1						
2						
3						
4						
5						
6						
ಪಡೆದ ದರ್ಜೆ:				ಒಟ್ಟು ಅಂಕಗಳು		

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿವರಗಳು ಸರಿಯಾಗಿವೆಯೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ರವಾನಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಸಹಿ

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ

(ಕಾಲೇಜಿನ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸದ ಮೊಹರು)

ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೂಚನೆಗಳು

1. ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಕಳೆದು ಹೋಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ದ್ವಿತೀಯ/ತೃತೀಯ/ತತ್ಕಾರ್/ವಟಿಸಿ ಪ್ರತಿ ಪಡೆಯಲು 20/- ರೂಗಳ ಭಾಷಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ
 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ವಿಳಾಸ, ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ/ವರ್ಷ/ತಿಂಗಳು/ವರ್ಷದೊಂದಿಗೆ ಸಸ್ಸ ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯ
 ಮೂಲ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ _____ ಕಾರಣದಿಂದ ಕಳೆದುಹೋಗಿದೆ/ನಾಶವಾಗಿದೆ, ಆದ್ದರಿಂದ ನನಗೆ _____ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ
 ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದು, ನನ್ನ ಮೂಲ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ನೀಡಿ ಯಾವುದೇ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು
 ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಗೆ, ಖಾಸಗಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಬಳಸಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ, ದ್ವಿಪ್ರತಿ/ತ್ರಿಪ್ರತಿ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ವಿತರಿಸಬೇಕೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ
 ಕೋರುತ್ತೇನೆ,
 ಒಂದು ವೇಳೆ ಮೂಲ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ದೊರೆತಲ್ಲಿ ದ್ವಿತೀಯ/ತೃತೀಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ
 ಇಲಾಖೆ "ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯ ಶಾಖೆಗೆ ಹಿಂದಿರುಗಿಸುತ್ತೇನೆ" ಎಂಬುದರ ಜೊತೆಗೆ ಸೆಲ್ ಅಫಿಡವಿಟ್‌ನಲ್ಲಿ ನೀಡೆರುವ ಮಾಹಿತಿಗಳು
 ಸುಳ್ಳೆಂದು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಕ್ರಮ ಶಿಕ್ಷಾರ್ಹವಾಗುವುದರಿಂದ ಭಾರತೀಯ ದಂಡ ಸಂಹಿತೆ ಪ್ರಕಾರ ಶಿಕ್ಷೆಗೆ
 ಒಳಪಡಿಸಬಹುದೆಂದು ಸದರಿ ಅಫಿಡವಿಟ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರಬೇಕು.
 ಅಫಿಡವಿಟ್ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಸ್ವತಃ ತಾನೇ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿರಬೇಕು. ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಅಥವಾ ನೋಟರಿಯವರಿಂದ
 ಅಫಿಡವಿಟ್ ಪಡೆದು ಮೂಲ ಪ್ರತಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಪೋಷಕರು ನೀಡುವ ಅಫಿಡವಿಟ್ ಅನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.
2. ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವು ಕಳೆದಿದ್ದರೆ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆಯಲ್ಲಿ ದೂರು ನೀಡಿ ದ್ವಿಪ್ರತಿಯ ಮೂಲ/ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ ಪಡೆದು (ಒಂದು
 ವರ್ಷದೊಳಗಿರಬೇಕು) ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
3. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ತನ್ನ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಸಹಿ ಹಾಗೂ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
4. ದ್ವಿಪ್ರತಿ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ಚೆರಾಕ್ ಪ್ರತಿ ಅಥವಾ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿರುವ ಫಲಿತಾಂಶ ಪಟ್ಟಿಯ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.
5. ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಅಗತ್ಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತುಂಬಿರಬೇಕು, ಅಪೂರ್ಣ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಕೂಡಲೇ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.
6. ತಪ್ಪಾದ ಅಥವಾ ಸುಳ್ಳು ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡಿದರೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಹಾಗೂ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ವಿರುದ್ಧ ಶಿಸ್ತಿನ ಕ್ರಮ
 ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.
7. ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳನ್ನು ಖುದ್ದಾಗಿ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ, ತುರ್ತು ಅಂಚಿಯ (Speed Post) ಮೂಲಕ
 ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾಲೇಜಿಗೆ ರವಾನಿಸಲಾಗುವುದು.
8. ಶುಲ್ಕವನ್ನು www.k2karnataka.gov.in ನಲ್ಲಿ Challan generate ಮಾಡಿ ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆ (Head of Account) 0202-
 01-102-1-07 ನಮೂದಿಸಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿ ಮೂಲ ಚಲನ್ ಅನ್ನು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
 ಸದರಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡಿ 195 ಡಿಬಿಡಿ 2017 ದಿನಾಂಕ:20/03/2018 ರಂತೆ 2018-19 ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ
 (ದಿನಾಂಕ:01-04-2018 ರಿಠದ ಅನ್ವಯ) ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ.
 ಸದರಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಚಲನ್ (Challan)ನ್ನು [www.k2 Karnataka.gov.in](http://www.k2karnataka.gov.in) ನಲ್ಲಿ generate ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ
 ಇಲಾಖೆಯ Web Site: www.Pue.kar.nic.in ನಲ್ಲಿಯೂ ತಿಳಿಸಿದೆ, ಅದನ್ನು Download ಸಹ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

ದಾಖಲೆಗಳ ವಿವರ		ಶುಲ್ಕದ ವಿವರ	
		ಸಾಮಾನ್ಯ	ತತ್ಕಾರ್ ಸೇವೆ
1	ಉತ್ತೀರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ದ್ವಿತೀಯ ಪ್ರತಿ (DUPLICATE MARKS CARD/ITC CERTIFICATE)	1600/-	7920/- (ಒಂದು ಕೆಲಸದ ದಿನ)
2	ಉತ್ತೀರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ-ತೃತೀಯ ಪ್ರತಿ (TRIPLICATE MARKS CARD/ITC CERTIFICATE)	3170/-	7920/- (ಒಂದು ಕೆಲಸದ ದಿನ)
3	ಅನುತ್ತೀರ್ಣ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ (MCA) (ಫಲಿತಾಂಶ ಪ್ರಕಟವಾದ 2 ವರ್ಷಗಳ ಒಳಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ)	160/-	ಇಲ್ಲ
4	ಅನುತ್ತೀರ್ಣ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ (MCA) (ಫಲಿತಾಂಶ ಪ್ರಕಟವಾದ 2 ವರ್ಷಗಳ ನಂತರ ಹಾಗೂ 10ವರ್ಷಗಳ ಅಂತರದೊಳಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ)	320/-	ಇಲ್ಲ
5	ಅನುತ್ತೀರ್ಣ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ (MCA) (ಫಲಿತಾಂಶ ಪ್ರಕಟವಾದ 10 ವರ್ಷಗಳ ನಂತರ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ)	500/-	ಇಲ್ಲ

ಕಚೇರಿಯ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 080-23083858 ವ್ಯವಹರಿಸಬೇಕಾದ ವಿಳಾಸ

ನಿರ್ದೇಶಕರು,
 ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ,
 18 ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ,
 ಸಂಪಿಗೆ ರಸ್ತೆ,
 ಬೆಂಗಳೂರು-560 012.

DIRECTOR,
DEPT.OF PRE-UNIVERSITY EDUCATION,
18TH CROSS, MALLESHWARAM,
SAMPIGE ROAD,
BENGALURU-560 012.