ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ:ಪಪೂಶಿಇ/ಸಿಬ್ಬಂದಿ.ಶಾ./ಕೇ.ಮಾ.ಸಂ.ಅ.ಸ.ವಿ.ವೇ.2013/2013-14

ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಛೇರಿ,
ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ,
18ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಸಂಪಿಗೆ ರಸ್ತೆ,
ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು-12.
ದಿನಾಂಕ: 02 -09-2013.

ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆ

ಕೇಂದ್ರ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂತ್ರಾಲಯ, ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ನವದೆಹಲಿ ಇವರ "Central Sector Scheme Scholarship For Colleges and University Students"ಗೆ ಅರ್ಜಿ ಹಾಕಲು ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿ 2013ರ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಕ್ಯಾಟಗರಿ, ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಲಿಂಗವಾರು ಒಟ್ಟು 600 ಅಂಕಗಳಿಗೆ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ cutoff ಅಂಕಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಈ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಹಾಕಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

600 ಅಂಕಗಳಿಗೆ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ (Cut off marks) ಅಂಕಗಳು:
(Cutoff marks fixed for Submission of Application only)

Category	Science		Commerce		Arts	
	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls
SC	496	487	474	487	493	493
ST	486	486	465	479	488	492
OBC	544	540	521	541	502	511
GM	548	545	524	543	503	512

ಈ ಮೇಲಿನಂತೆ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವ ಅರ್ಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಾವು ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರುಗಳಿಗೆ ತುಂಬಿದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು **ದಿನಾಂಕ:28.09.2013** ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರುಗಳು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಸದರಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ತಮ್ಮ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗಿ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಮುಂದುವರಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಆತನು ಈ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಖಾತೆ ತೆರೆದಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಪ್ರತಿಯೊಂದನ್ನೂ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಮುದ್ದಾಂ/ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಅಂಚೆಯ ಮೂಲಕ **ದಿನಾಂಕ: 05.10.2013ರ** ಒಳಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲು ಕೋರಿದೆ. ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ನೈಜ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹೊರತು ಆಯ್ಕೆಯಾಗದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ಜಮೆಯಾಗದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಂಬಂಧ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಎಂ.ಹೆಚ್.ಆರ್.ಡಿ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನದ ಶಾಖೆಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಲು ಕೋರಿದೆ. ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ **Website: www.pue. kar.nic.in**ನಿಂದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು / ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

sd/-
ನಿರ್ದೇಶಕರು,
ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ.

ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ: 1. ಇಲಾಖೆಯ ಹೊರತಾಗಿ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವತಿಯಿಂದ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದಾಗಿ ಬರುವ ಕರೆಗಳು/ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸ್ಪಂದಿಸಬಾರದು. ಹಾಗೂ ಈ ಸಂಬಂಧ ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಹಣ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿ ನೋಂದಣಿ

ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು/ಇತರೆ ಏನನ್ನೂ ಮಾಡಬಾರದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ ಅಂತಹ ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರ/ನೋಂದಣಿ ಇತ್ಯಾದಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಯಾವುದೇ ಅವಘಡಗಳು ಸಂಭವಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು/ಪೋಷಕರೇ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗುತ್ತಾರೆ. ಯಾವುದೇ ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವತಿಯಿಂದ ಈ ರೀತಿ ಅವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ, ಕೂಡಲೇ ಇಲಾಖೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

2. ಅಂತೆಯೇ ಕೆಲವು ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರುಗಳು/ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರುಗಳು ನಿಗಧಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದರಲ್ಲಿ ವಿನಾಕಾರಣ ವಿಳಂಬ ಮಾಡುತ್ತಿರುವುದು / ದೃಢೀಕೃತ/ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ರವಾನಿಸದೇ ತಮ್ಮಲ್ಲಿಯೇ ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಕಳೆದ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಇಲಾಖಾ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ವಿಷಾದ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದರಿಂದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ಪಡೆಯುವಲ್ಲಿ ಅರ್ಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ವಂಚಿತರಾಗುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನೇ ಸಲ್ಲಿಸದಿರುವುದು ಕೂಡ ಕಂಡು ಬರುತ್ತಿದೆ. ದಯವಿಟ್ಟು ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರುಗಳು ಈ ಬಗ್ಗೆ ತೀವ್ರ ನಿಗಾವಹಿಸಿ ನಿಗಧಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮಕ್ಕೆಗೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

GOVERNMENT OF KARNATAKA

No.PUE/Est/C.S.S.C.U.S.2013/2013-14

Office of the Director,
Dept., of Pre-University Education,
18th Cross, Sampige Road,
Malleswaram, Bangalore-12.
Date: 02 -09-2013.

NOTIFICATION

Subject: Central Sector Scheme of Scholarship for March/April 2013 pass out II P.U. Students of Karnataka.

Reference: M.H.R.D. Revised Guidelines Letter F.1.6/2007- NS.I Date: 28-05-2010 / 23-07-2010.

****

Applications are invited from the students who have passed second year P.U. Examination in 2013 March/April and have obtained the cutoff marks indicating stream wise / gender wise and category wise as detailed below. They shall have joined a course of study of minimum of three years duration. Students persuing Correspondence / Distant Education, Certificate course and Diploma course are not eligible to apply. They should not apply for this.

CUT OFF MARKS FIXED FOR SUBMISSION OF APPLICATION FOR *600 MARKS (CATEGORY WISE/STREAM WISE/GENDER WISE)*

Category	Science		Commerce		Arts	
	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls
SC	496	487	474	487	493	493
ST	486	486	465	479	488	492
OBC	544	540	521	541	502	511
GM	548	545	524	543	503	512

- Based on the above criteria the List of the eligible candidates will be finalized and hosted on the website.
- A set of application formates (9 pages + 4 pages Instruction sheet) is hosted on the website. This can be down loaded.

Duly filled in application forms should be submitted to the Principals of the colleges where the students have joined for Higher Education on or before Date:28-09-2013.

......2

The envelop may be Superscribed as MHRD SCHOLARSHIP 2013 – FRESH BATCH and *submit to the following address:-*

Joint Director(Admn.,),
Dept. *of* Pre-University Education,
18th Cross, Malleshwaram,
Bangalore-560 012.
***Telephone* No.080-23361856/857/858**

Last date for Principals to submit the consolidated application forms Date: 05-10-2013.

Sd/-

Director,
Department of Pre-University Education.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ:ಪಪೂಶಿ/ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ.ಶಾ./ಕೇ.ಮಾ.ಸಂ.ಅ.ಸ.ವಿ.ವೇ.2013/2013-14

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ,
ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ,
18ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ,
ಬೆಂಗಳೂರು-560 012.
ದಿನಾಂಕ: 02 -09-2013.

ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು,
ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ/ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ/
ದಂತ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ/ಆಯುರ್ವೇದ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ.

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ: 2013ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂತ್ರಾಲಯ, ನವದೆಹಲಿ ಇವರು ಕಾಲೇಜು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವ ಸಂಬಂಧ ಅರ್ಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ವಿವರವನ್ನು ಕೋರಿದ್ದು, ಈ ಸಂಬಂಧ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಮೂಲಕ ಆಸಕ್ತ ಅರ್ಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡುವ ಕುರಿತು.

****

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾರ್ಚ್ 2013ರ ದ್ವಿತೀಯ ಪಿ.ಯು.ಸಿ. ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ Cutoff ಅಂಕಗಳಷ್ಟನ್ನು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು 2013ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ (ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂತ್ರಾಲಯ, ನವದೆಹಲಿ) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಹಾಕಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ಮೆರಿಟ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಆಯ್ಕೆಗೊಳ್ಳುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮೊದಲ ಮೂರು ವರ್ಷದ ವ್ಯಾಸಂಗಕ್ಕೆ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ತಲಾ ರೂ.10,000/-ಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಈ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನವು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಉಚ್ಚ ಶಿಕ್ಷಣ(ಪದವಿ) ಮುಗಿಯುವವರೆಗೆ ಮುಂದುವರೆಯುತ್ತದೆ. ಉಚ್ಚ ಶಿಕ್ಷಣದ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ವ್ಯಾಸಂಗಕ್ಕೆ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ತಲಾ ರೂ.20,000/-ಗಳಂತೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಪದವಿ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 60% ಅಂಕಗಳನ್ನು ಗಳಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಮಾರ್ಚ್ 2013ರ ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ Cut off ಅಂಕಗಳಷ್ಟನ್ನು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ತಮ್ಮ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಪದವಿ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಓದುತ್ತಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಈ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನದ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಮಾಡಿಸಿ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸಿ ಸಹಿ ಪಡೆಯಬೇಕು. ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ Cut off ಅಂಕಗಳಷ್ಟನ್ನು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದ ಎಲ್ಲಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸುವುದು. ಈ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನದ ಮಾಹಿತಿ ಇರದ ಯಾವುದೇ ಅರ್ಹ ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಈ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನದಿಂದ ವಂಚಿತನಾಗಬಾರದು. ಆದಕಾರಣ, ಈ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನದ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಚಾರವನ್ನು ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ನೀಡುವುದು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ 09 ಪುಟಗಳು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ 04 ಪುಟವಾಗಿದ್ದು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ:

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ತುಂಬಲು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ 04 ಪುಟಗಳು.

ಪುಟ-1 ಮತ್ತು 2: ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ (Data sheet).

ಪುಟ-3 ಮತ್ತು 4: ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ(MHRD) ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ(Annexure-IV).

ಪುಟ-5: Joining Report (Annexure-V)

ಪುಟ-6, 7 ಮತ್ತು 8: Income Affidavit (Annexure-III).

ಪುಟ-9: Declaration form (Annexure-VI)

ಈ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖಾ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಹಾಕಲಾಗಿದೆ. ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ **Website:www.pue.kar.nic.in**ನಿಂದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು **download ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು** ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರುಗಳು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಸದರಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ತಮ್ಮ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗಿ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಮುಂದುವರಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಆತನು ಈ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಖಾತೆ ತೆರೆದಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಪ್ರತಿಯೊಂದನ್ನೂ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಖುದ್ದಾಗಿ/ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಅಂಚೆಯ ಮೂಲಕ **ದಿನಾಂಕ:05-10-2013ರ** ಒಳಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲು ಕೋರಿದೆ. ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ನೈಜ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಹೊರತು ಆಯ್ಕೆಯಾಗದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ಜಮೆಯಾಗದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಂಬಂಧ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಎಂ.ಹೆಚ್.ಆರ್.ಡಿ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ಶಾಖೆಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

.... 2

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಕಳುಹಿಸುವವರೆಗಿನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಒಬ್ಬ ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರನ್ನು / ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸಂಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ನೇಮಿಸಿ ಅವರಿಗೆ ಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಕೊಡಲು ಕೋರಿದೆ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತುಂಬಿದ ನಂತರ ಸರಿಯಾಗಿ ತುಂಬಲಾಗಿದೆಯೆ ಎಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಪಡೆಯುವುದು. ಪ್ರತಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ,

i) **Annexure-V** ದಲ್ಲಿರುವ **Joining Report**ಗೆ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಹಿ ಮಾಡಬೇಕು.

ii) ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಅರ್ಜಿ(**Annexure- IV**)ಯ ಮೊದಲ ಪುಟದಲ್ಲಿ ಅಂಟಿಸಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಭಾವಚಿತ್ರದ ಮೇಲೆ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಮೊಹರನ್ನು ಹಾಕಬೇಕು. ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

iii) **Annexure-III Income Affidavit** ಇದ್ದು ಅದನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

iv) **SC/ST/OBC/P.H.** ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಜಾತಿ/ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

v) ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

vi) **Annexure-VI**ನಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ಯಾವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನವನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿಲ್ಲವೆಂದು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಸಹಿ ಮಾಡಿ, ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

vii) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನಕ್ಕಾಗಿಯೇ ಖಾತೆ ಹೊಂದಿರುವ ಸಂಬಂಧ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್ ಬುಕ್‌ನ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸಿರುತ್ತಾರೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

viii) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ, ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ 09 ಪುಟಗಳ ಅರ್ಜಿ ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳ ಒಂದು ನಕಲು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮುಂದಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ/ವಿಚಾರಣೆ ಸಂಬಂಧ ತಮ್ಮ ಬಳಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು.

ಈ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ ಎಂದು ಸಹ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಆದ್ದರಿಂದ, ಎಚ್ಚರಿಕೆ ವಹಿಸುವುದು. ನಂತರ ಎಲ್ಲ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿ ಎಲ್ಲ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಲಕೋಟೆಯ ಮೇಲೆ **MHRD SCHOLARSHIP 2013 – FRESH BATCH** ಎಂದು ನಮೂದಿಸಿ ಖುದ್ದಾಗಿ ಅಥವಾ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಅಂಚೆಯ ಮೂಲಕ ದಿನಾಂಕ:05.10.2013ರ ಒಳಗಾಗಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

Joint Director(Admn.,),
Dept. of Pre-University Education,
18th Cross, Malleshwaram,
Bangalore-560 012.
Telephone No.080-23361856/857/858

ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯ ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ತಮ್ಮ ಬಳಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವುದು. ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಈ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯೊಂದಿಗೆ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಸಹಕರಿಸಲು ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

ನಿರ್ದೇಶಕರು,
ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ.

ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ:

1. ಇಲಾಖೆಯ ಹೊರತಾಗಿ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವತಿಯಿಂದ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದಾಗಿ ಬರುವ ಕರೆಗಳು/ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸ್ಪಂದಿಸಬಾರದು. ಹಾಗೂ ಈ ಸಂಬಂಧ ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಹಣ ಪಾವತಿ / ಮಾಹಿತಿ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು/ಇತರ ಏನನ್ನೂ ಮಾಡಬಾರದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ ಅಂತಹ ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರ/ನೋಂದಣಿ ಇತ್ಯಾದಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಯಾವುದೇ ಅವಘಡಗಳು ಸಂಭವಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು/ಪೋಷಕರೇ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗುತ್ತಾರೆ. ಯಾವುದೇ ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವತಿಯಿಂದ ಈ ರೀತಿ ಅವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ, ಕೂಡಲೇ ಇಲಾಖೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
2. ಅಂತೆಯೇ ಕೆಲವು ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರುಗಳು/ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರುಗಳು ನಿಗದಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದರಲ್ಲಿ ವಿನಾಕಾರಣ ವಿಳಂಬ ಮಾಡುತ್ತಿರುವುದು / ದೃಢೀಕೃತ/ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ರವಾನಿಸದೇ ತಮ್ಮಲ್ಲಿಯೇ ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಕಳೆದ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಇಲಾಖಾ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ವಿಷಾದ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದರಿಂದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ಪಡೆಯುವಲ್ಲಿ ಅರ್ಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ವಂಚಿತರಾಗುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನೇ ಸಲ್ಲಿಸದಿರುವುದು ಕೂಡ ಕಂಡು ಬರುತ್ತಿದೆ. ದಯವಿಟ್ಟು, ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರುಗಳು ಈ ಬಗ್ಗೆ ತೀವ್ರ ನಿಗಾವಹಿಸಿ ನಿಗದಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

GOVERNMENT OF KARNATAKA

Department of Pre-University Education, Malleswaram, Bangalore-560 012
Central Sector Scheme Scholarship for College students 2013 (Karnataka)

INSTRUCTION SHEET

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ತುಂಬಲು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ

1. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ 09 ಪುಟಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ (INSTRUCTION SHEET) 04 ಪುಟಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸರಿಯಾದ ಸಹಾಯದಿಂದ ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ತುಂಬಬೇಕು.
   ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ತುಂಬಲು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ (ಮೂರು ಪುಟಗಳು)
   <u>ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ:</u>
   ಪುಟ-1 ಮತ್ತು 2: ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ (Data sheet).
   ಪುಟ-3 ಮತ್ತು 4: ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ(MHRD) ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ(Annexure-IV).
   ಪುಟ-5: **Joining Report (Annexure-V)**
   ಪುಟ-6, 7 ಮತ್ತು 8: **Income Affidavit (Annexure-III).**
   ಪುಟ-9: **Declaration Form (Annexure-VI)**

2. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನದ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ಸಂಯೋಜನೆವಾರು, ಲಿಂಗವಾರು, ಕ್ಯಾಟಗರಿವಾರು cutoff ಅಂಕಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಕ್ಯಾಟಗರಿಗಳಿಗೆ, ಸಂಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ, ಬಾಲಕ-ಬಾಲಕಿಯರಿಗೆ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಅಂಕಗಳು ನಿಗದಿಯಾಗಿದೆ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಮಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಪಠ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ 600 ಅಂಕಗಳಿಗೆ, ಈ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಇದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಈ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಇದಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅಂಕ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಕೂಡದು.

<u>600 ಅಂಕಗಳಿಗೆ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ (Cut off marks) ಅಂಕಗಳು:</u>
<u>(Cutoff marks fixed for Submission of Application only)</u>

Category	Science		Commerce		Arts	
	Boys	Girls	Boys	Girls	Boys	Girls
SC	496	487	474	487	493	493
ST	486	486	465	479	488	492
OBC	544	540	521	541	502	511
GM	548	545	524	543	503	512

ಅರ್ಜಿ ಹಾಕುವವರು ತಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣದಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿಸಿರಬೇಕು. ಕನಿಷ್ಠ 03 ವರ್ಷದ ಪದವಿ ತರಗತಿಗೆ ದಾಖಲಾಗಿರಬೇಕು.

Diploma in Education / Diploma in Technical Courses / Diploma in Pharmacy Courses / Diploma in Hotel Management / Chartered Accountancy / Diploma in Nursing / Post Graduation in Diploma in Administration / Post Graduation in Diploma in Management / Post Graduation in Certification Management / Correspondence/Distant Education Courses ಇತ್ಯಾದಿ ತರಗತಿಗಳಿಗೆ

.... 2

ದಾಖಲಾಗಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಈ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನಕ್ಕೆ ಅರ್ಹರಲ್ಲ. **ಈ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಹಾಕಬಾರದು.** ಇಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಹಾಗೂ ತಿರಸ್ಕೃತಗೊಂಡ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಇಲಾಖಾ ವತಿಯಿಂದ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

2013ರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನಕ್ಕೆ ಇಲಾಖೆಯು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿಯೇ ಕೆಲವು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಇಲಾಖೆಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಇಂತಹ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡಕೂಡದು. ಇಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪುನಃ ಹೊಸದಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅಂತೆಯೇ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನದ ಸಂಬಂಧ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಕೂಡಲೇ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನಕ್ಕೆ ಅರ್ಹಗೊಂಡಂತೆ ಎಂದು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಭಾವಿಸಕೂಡದು. ಮೆರಿಟ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಈ ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ **Cut off** ಅಂಕಗಳನ್ವಯ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ನಿಯಮಗಳನುಸಾರ ನಿಗಧಿತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಆಯ್ಕೆಗೊಂಡ ಅರ್ಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದ ನಂತರ ಇಲಾಖಾ ಅಂತರ್ಜಾಲದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾಗುವುದು. ನಂತರ ಬರುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು 2013ನೇ ಸಾಲಿನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನಕ್ಕೆ ಮಾನ್ಯ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

3. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಾವು 2013-14ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗಿರುವ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣದ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಂದ **Joining Report (Annexure-V)**ಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿಸಬೇಕು. ಅದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಅರ್ಜಿಯ ಮೊದಲ ಪುಟದಲ್ಲಿ **(Annexure-IV)** ಅಂಟಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಬಣ್ಣದ ಭಾವಚಿತ್ರದ ಮೇಲೆ ಹಾಗೂ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಸಹಿ ಮಾಡಿ ಕಾಲೇಜಿನ ಮೊಹರನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಕಬೇಕು. **Joining Report** ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ **ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು. Joining Report**ಗೆ **ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು 2012-2013ರಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡಿದ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಂದ ಸಹಿ ಮಾಡಿಸಕೂಡದು.**

4. **SC/ST/OBC** ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತಹಸೀಲ್ದಾರ್‌ರವರಿಂದ ದೃಢೀಕೃತ ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರಬೇಕು. **PH(ವಿಕಲ ಚೇತನ) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಹಾಕುವವರು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿರಬೇಕು.** ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

5. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪೋಷಕರ ವಾರ್ಷಿಕ ವರಮಾನ (ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ನಿಯಮದಂತೆ) **ರೂ.6.00** ಲಕ್ಷ ಮೀರಿರಬಾರದು**(Creamy Layer**ಗೆ ಸೇರಿರಬಾರದು). **ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು Income Afffidavit (Annexure-III) ಮೂಲಕ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಅಥವಾ ಒಂದು ವೇಳೆ ಹಾಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಬಳಿ ತಹಸೀಲ್ದಾರ್‌ರವರಿಂದ ಪಡೆದ ಜಾತಿ/ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದರ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು. ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.**

6. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು **ತಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಉಳಿತಾಯ (Savings Account) ಖಾತೆಯನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಯಾವುದಾದರೊಂದು ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ತೆರೆಯಬೇಕು.** ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮೀರಿಯೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಖಾತೆ ತೆರೆದಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

   a. **State Bank of India (SBI), State Bank of Mysore (SBM), State Bank of Hyderabad(SBH) OR other Banks of SBI Group (Ex:SBBJ,SBT etc.,)**
   b. **Vijaya Bank.**
   c. **Canara Bank.**

.... 3

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ತಂದೆಯ ಅಥವಾ ಇತರೆಯವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿತಾಯ (Savings Account) ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಕೊಡಬಾರದು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯನ್ನು ಕಾಲೇಜಿನ Extension Counterನಲ್ಲಿ ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ತೆರೆಯಬಾರದು. ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಖಾತೆ ತೆರೆದಿದ್ದಾಗ್ಯೂ ಸಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಕೊಡಬಾರದು.

7. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮೂಲಕ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಮಾಡಬೇಕಿರುವುದರಿಂದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಖಾತೆ ತೆರೆಯುವ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ವಿವರದ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿರುತ್ತದೆ.

ಅಂತೆಯೇ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನವನ್ನು **On line** ಮೂಲಕ ಜಮೆ ಮಾಡಬೇಕಿದ್ದು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆಯು **09** ರಿಂದ **16 digits** ಆಗಿರಬೇಕು(**Core banking 9 to 16 digits**). ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅಂದರೆ **Bank Name, Branch Name, Branch Code, IFSC Code(11 digits), Bank Accounts No.(Core Banking i.e., 9 to 16 digits)** ಮುಂತಾದ ಅಂಕಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಸರಿಯಾಗಿ ತುಂಬಬೇಕು. ತುಂಬುವಾಗ ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯೆಗಳು ವ್ಯತ್ಯಾಸವಾದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನವನ್ನು ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಬೇರೆ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆಯಾಗುವ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳಿರುತ್ತವೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿವರಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಮೇಲೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮೂಲಕ **Data sheet**ನಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು.

ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿವರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಖಾತೆ ತೆರೆದಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್‌ಬುಕ್‌ನ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಕಾಣುವ ಮುಖಪುಟದ ದೃಢೀಕೃತ ನಕಲು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಲಭ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ರದ್ದುಪಡಿಸಿದ ಒಂದು ಚೆಕ್‌ನ **(Single cancelled cheque leaf)** ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.

8. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಬೇರೆ ಯಾವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನವನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿಲ್ಲ ಎಂದು ಸ್ವಯಂ **ಘೋಷಿತ ಪತ್ರ (Annexure-VI)**ರಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಮಾಡಬೇಕು. ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಪತ್ರವನ್ನು ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು. ಈ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ದೊರೆತಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ಪಡೆಯಬಾರದು. ಆದಾಗ್ಯೂ ಸುಳ್ಳು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿರುವುದು ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕಾನೂನು ರೀತಿಯ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

9. 2013ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ಕೇಂದ್ರ, ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂತ್ರಾಲಯ, ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ನವದೆಹಲಿಯಿಂದ ನೇರವಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಖಾತೆಗೆ **Online** ಮೂಲಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನವನ್ನು ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು **ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು** ನಿಗಧಿತ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.

10. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಾವು ಓದುತ್ತಿರುವ ಕಾಲೇಜು ಯಾವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸದೊಂದಿಗೆ ನಿಗಧಿತ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.

11. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಕೋರಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ/ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದು. ಅಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿ/ವಿವರವುಳ್ಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಲು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಮನೆಯ ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.

12. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ, ಖಾತೆ ತೆರೆಯುವ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿವರ ಹಾಗೂ ಮನೆಯ ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಪದೇ ಪದೇ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ನಿಗಧಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಬೇಕಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ನಿಗಧಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಹಣ ಜಮೆ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತಿಲ್ಲ. ಆದಕಾರಣ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಮನೆಯ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡದಿರಲು ತಿಳಿಸಿದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಅನಿವಾರ್ಯತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ತಕ್ಷಣ ಇಲಾಖಾ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರನ್ನು ನವೀಕರಣ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದು ಹಾಕಲಾಗುವುದು. ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ತಮ್ಮನ್ನೇ ಹೊಣೆಗಾರರನ್ನಾಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

...... 4

13. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತುಂಬಿದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಅಡಕಗಳೊಂದಿಗೆ(**Enclosures**) ಪ್ರಸ್ತುತ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಗೆ **ದಿನಾಂಕ:28-09-2013**ರೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ, ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಗೆ ಕಳುಹಿಸುವಂತೆ ಕೋರುವುದು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ 09 ಪುಟಗಳ ಅರ್ಜಿ ಮತ್ತು ಅಡಕಗಳ ಒಂದು ನಕಲು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮುಂದಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ/ವಿಚಾರಣೆ ಸಂಬಂಧ ತಮ್ಮ ಬಳಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವುದು. ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಬಂದ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ **ದಿನಾಂಕ:05-10-2013**ರೊಳಗಾಗಿ **Speed Post** ಅಥವಾ ಮೂಲಕ **Regd., Post with Ack., due** ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡುವುದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು ತಮ್ಮಲ್ಲಿಯೇ ಉಳಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ/ನಿಗಧಿತ-ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನವನ್ನು ಪಡೆಯುವುದರಿಂದ ವಂಚಿತರಾಗುವ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳಿರುತ್ತವೆ. ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರೇ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗುತ್ತಾರೆ.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತುಂಬಿದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರ ಮುಖಾಂತರ ಅವರ ದೃಢೀಕರಣವನ್ನು ಪಡೆದು ಇಲಾಖೆಗೆ ನೇರವಾಗಿಯಾದರೂ ತಲುಪಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಪ್ರಸ್ತುತ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರ ಮೂಲಕವಾದರೂ ಇಲಾಖೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಬಹುದು. ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿಯ ಲಕೋಟೆಯ ಮೇಲೆ **MHRD SCHOLARSHIP 2013 – FRESH BATCH** ಎಂದು ನಮೂದಿಸಿ, ಈ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು:-

Joint Director(Admn.,),
Dept. of Pre-University Education,
18th Cross, Malleshwaram,
Bangalore-560 012.
Telephone No.080-23361856/857/858

<u>ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ:</u> 1. ಇಲಾಖೆಯ ಹೊರತಾಗಿ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವತಿಯಿಂದ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದಾಗಿ ಬರುವ ಕರೆಗಳು/ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸ್ಪಂದಿಸಬಾರದು. ಹಾಗೂ ಈ ಸಂಬಂಧ ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಹಣ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು/ಇತರೆ ಏನನ್ನೂ ಮಾಡಬಾರದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ ಅಂತಹ ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರ/ನೋಂದಣಿ ಇತ್ಯಾದಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಯಾವುದೇ ಅವಘಡಗಳು ಸಂಭವಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು/ಪೋಷಕರೇ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗುತ್ತಾರೆ. ಯಾವುದೇ ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವತಿಯಿಂದ ಈ ರೀತಿ ಅವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ, ಕೂಡಲೇ ಇಲಾಖೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

2. ಅಂತೆಯೇ ಕೆಲವು ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರುಗಳು/ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರುಗಳು ನಿಗಧಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದರಲ್ಲಿ ವಿನಾಕಾರಣ ವಿಳಂಬ ಮಾಡುತ್ತಿರುವುದು / ದೃಢೀಕೃತ/ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ರವಾನಿಸದೇ ತಮ್ಮಲ್ಲಿಯೇ ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಕಳೆದ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಇಲಾಖಾ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ವಿಷಾದ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದರಿಂದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ಪಡೆಯುವಲ್ಲಿ ಅರ್ಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ವಂಚಿತರಾಗುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನೇ ಸಲ್ಲಿಸದಿರುವುದು ಕೂಡ ಕಂಡು ಬರುತ್ತಿದೆ. ದಯವಿಟ್ಟು ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರುಗಳು ಈ ಬಗ್ಗೆ ತೀವ್ರ ನಿಗಾವಹಿಸಿ ನಿಗಧಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮಕ್ಕೆಗೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

Stream (Tick the relevant box): Science ☐ Commerce ☐ Arts ☐

GOVERNMENT OF KARNATAKA
Department of Pre-University Education, Malleswaram, Bangalore-560 012.

Central Sector Scheme of Scholarship for College students who have secured the fixed cutoff marks or more in II PUC examination held in March 2013

DATA SHEET OF THE CANDIDATE FOR SELECTION

01	II PUC Examination Reg. No. of the candidate	
02	Name and Permanent Address of the candidate: Mobile No: email id:	
03	Name of the Father Phone No: or Mobile No:	
04	Category to which the candidate belongs: (Tick the relevant box)	SC ☐ ST ☐ OBC ☐ GM ☐ P.H. ☐
05	Gender (Tick the relevant box)	Male: ☐ Female: ☐
06	Marks obtained by the candidate in II PUC for 600 marks (attested copy of the marks card must be attached)	Marks: ☐ Percentage: ☐
07	**Adhar Number:**	
08	Parent's Income (Affidavit/Income certificate must be Attached / Affidavit in Annexure-III)	
09	Name of the College where the student is studying in the academic year 2013-14 with full Address, Telephone No. Fax No. and email id *(Joining report signed by the Principal in* Annexure-V must be enclosed)	
10	Name and Address of the University in which your college comes under, with Telephone No. Fax No. and email id.	

Certificate

Certified that the particulars given above are true and correct.

Date: Signature of the Principal
Place: with College Seal.

Note: The eligible applicant should compulsorily have Adhar number.

11	**Particulars of Savings Bank Account of the candidate in the Prescribed Nationalized Bank:**	
	1) Name of the Bank and place	
	2) IFSC Code (11 digits)	
	3) Branch Name	
	4) Bank MICR No.	
	5) Branch Code	
	6) Bank Account No.(Core Banking i.e., 09 to 16 digits)	
	7) Phone No. of the Bank	
	8) Attestation by the Bank official	
12	**List of enclosures: (Tick the relevant box)**	
	1. Joining report.	Yes ☐ No ☐
	2. *Attested copy of the Marks card of II PUC.*	Yes ☐ No ☐
	3. Attested copy of OBC/SC/ST/PH certificates.	Yes ☐ No ☐
	4. Income Affidavit	Yes ☐ No ☐
	5. Cancelled Cheque leaf of the candidates cheque book.	Yes ☐ No ☐
	6. Xerox copy of the candidates Bank pass book's first page.	Yes ☐ No ☐
	7. Certificate of not receiving any other scholarships.	Yes ☐ No ☐

Certificate

Certified that the particulars given above are true and correct.

Date:

Place:

Candidates signature.

ANNEXURE-IV

GOVERNMENT OF INDIA
MINISTRY OF HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT
DEPARTMENT OF HIGHER EDUCATION

CENTRAL SCETOR SCHEME OF SCHOLARSHIP FOR COLLEGE AND UNIVERSITY STUDENTS STATEMENT OF PARTICULARS

Note:

1. Statement of particulars, Income Affidavit and Joining report duly filled in should be handed over to the Head of the Institution, where the student has joined UG Course.
2. Each item should be read carefully before the form is filled. No change will be permitted after it has been submitted. If any entry is found to be incorrect the scholarship, if awarded, is liable to be cancelled forthwith.
3. Incomplete statement or statement received after the prescribed date will not be considered.
4. Students may ensure that the completed Forms are forwarded by the Head of the Institution in time.

Recent Colour Photograph of the Applicant attested and stamped by Principal of College/Institution where student is presently studying

01.	Name of the Candidate (in block letters) (As per II PUC Marks Card)		
02.	Date of Birth (DD/MM/YY) (As per Class X Certificate)		
03.	Sex: Male / Female		
04.	Category: SC / ST / OBC / General : (Pl., attach proof) Physically Handicapped (Pl., attach proof)		
05.	Details of Father / Gardian / Husband as the case may be		
	a	Name	
	b	Permanent Home Address	Pin:
	c	Profession / Designation with address	Pin:
06.	Details for Communication		
	a	Address for Correspondence	Pin:
	b	Tel No. with STD Code:	
	c	Mobile No.	
	d	E Mail ID	
07.	Whether fater/guardian is a citizen of India:		
08.	Total annual Income of both parents/guardian or husband's income in case of married		

09.	Unemployed girl student: An Income affidavit as per Annexure-III should be attached in support		
	Particulars of School/Institution – last – attended - II PUC		
	a	Name of School/Institution	
	b	Date of entry (DD/MM/YY)	
	c	Date of leaving (DD/MM/YY)	
	d	Remark, if any (IF THIS SPACE IS NOT SUFFICIENT SEPARATE SHEET MAY BE ATTACHED)	
10.	*Details of Class Examination by the Candidate:*		
	a	Name of the Examination passed	II PUC Examination
	b	Roll Number	
	c	Year of Passing	2013 (March/April)
	d	Name of the Board which conducted the examination passed by the candidate *together with its head quarters*	Department of Pre-University Education, Bangalore.
	e	Total aggregate marks obtained in the examination for 600 marks	
	f	Percentage of marks obtained in aggregate	
11.	Is the Candidate in receipt of any other scholarship from State Government or other institution or person		Yes / No
	If Yes, particulars should be given including the monthly rate and date from which the scholarship is being drawn.		
12.	Particulars of Savings Bank Account of the Candidate:		
	a	Name and address of the Bank	
	b	Bank Branch Name : Bank Brach Code :	
	c	Account Number :	
	d	RTGS:NEFT:IFSC Code (11 digit Code of the Bank)	
13.	List of Enclosures sent with this statement (without enclosures application will not be considered)		
	a	Income Affidavit (Annexure-III)	
	b	Attested Copy of Marks Card of II PUC Examination 2013 Of Dept., of PU Education	
	c	Attested Copy of SC/ST/OBC Certificate	
	d	Joining Report (Annexure-V)	
14.	Certified that the statement made by me in this form is correct. I declare that in case I am selected for a scholarship. I shall devote my full time to the course of study and that I shall not receive another stipend/scholarship from any other source.		

Place: ……………………..
Date : ……………………..

Signature of Candidate.

ANNEXURE – V

GOVERNMENT OF INDIA
MINISTRY OF HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT
DEPARTMENT OF HIGHER EDUCATION

CENTRAL SECTOR SCHEME OF SCHOLARSHIP FOR COLLEGE AND UNIVERSITY STUDENTS

JOINING REPORT

1. This is to certify that Shri/Smt./Kumari .... Passed the Second Year Pre-University Examination in March 2013 conducted by the Department of Pre-University Education, Bangalore, Karnataka State with Reg No. .... and has been granted admission in this institution on the .... day of .... 2013 for the .... course. He/she has started attending the Firsy Year class with effect from Date:...............-2013. This institution is affiliated to .... University.

2. The completed Statement of Particulars (Annexure-IV), the Income Affidavit Form (Annexure-III) and Declaration Certificate (Annexure-VI) are also enclosed.

Telephone No:
With STD Code:

Principal.
(with Seal of the Institution)

To,

MHRD SCHOLARSHIP 2013 – FRESH BATCH
Joint Director(Admn.,),
Dept. of Pre-University Education,
18th Cross, Malleshwaram,
Bangalore-560 012.
Telephone No.080-23361856/857/858

ANNEXURE-III

INCOME AFFIDAVIT

Declaration of income of Parent/Guardian for the year (ending on 31st March 2013) {Enter relevant year} for purpose of scholarship granted under the "Central Secotr Scheme of Scholarship for College and University Students".

I, -- son/daughter of Shri/Smt ---
------------------------ Presently residing at ---
----
solemnly affirm and say as follows:

1. That my son/daughter/dependent Shri/Kumari -- ---------------- who has been provisionally selected in ---------------------------------- ---------------------------------- under the "Central Sector Scheme of Scholarship For College and University Students", is studying in ------------------------------------ -------------- (here give the name of institution).
2. That my annual income in the preceding year ending the 31st March 2013 is Rs.-------- ------- as per details furnished in the Scheduled here under written. I also affirm that particulars of property held by me is as shown in the Schedule and that I have correctly indicated the amount on various taxes/cesses and land revenue paid by me. I make myself personally responsible for the accuracy of the facts and figures furnished.
3. That the statements made in the foregoing paragraphs are true to my knowledge.
4. That I further undertake that in the event of the particulars given in this declaration being found false. I shall refund to the President of India DOUBLE the amount of the scholarship to the said scholar(s) and the Government's decision on whether the *declaration of particulas is false shall be final and binding on me.*

Signature :
Name in full:

To be singed in the presence of Notary Public or a Magistrate/Ist Class Magistrate Executive/Revenue Officer/who would also affix his signature and seal.

SCHEDULE

		(a) Independently as owner	(b) Jointly as owner	(c) Independently as tenant
	(i) Area			
	(ii) Village			
	(iii) Survey No.			
	(iv) Land Revenue Assessment			
	(v) Annual Income	Rs.	Rs.	Rs.

II. Property held and income (Houses, Shops, Buildings, House sites etc.,)

(a) House No. ---

(b) Street/Road ---

(c) Village/Town/City ---

(d) Area of Site ---

(e) Rent derived if any ---

(f) House Tax Rs.----------------

(a) Sanitary cess or other Rs.----------------

(b) Net Annual Income Rs.----------------

Whether the whole or part of land has been given out to tenants, if 'yes' particulars:

III. Income from shops:

(i) Address of shop ---

(ii) Nature of trade ---

(iii) Sales Tax, Income Tax Paid Rs.---

(iv) Licence No. ---

(v) Annual Income Rs.---

IV. Salaries Drawn, by self / spouse :

(i) Name of the Employer ---

(ii) Office/Unit in which Working and designation ---

(iii) Address of Office ---

(a) Annual Basic Pay for .... (Year) without Deduction of Income Tax (Certificate from the employer/Income Tax Authority/Revenue Authority may be attached) Rs.--------------------

(b) Special Pay/Bonus Rs.--------------------

(c) Deputation allowance and Honoraria including NCC honoraria Rs.--------------------

(d) Total of (a), (b) and (c) Rs.--------------------

(e) Amount of contribution to Provident Fund Rs.--------------------

(f) Payments towards LIC/CTD Rs.--------------------

(g) Total of (e) and (f) Rs.--------------------

V. In cace of Govt., Servants, Certificate may be given That you do not belong to 'creamy-layer', as per Extant govt., instructions.

VI. Other benefits like house rent allowance, free house and other perquisites --------------------

VII. Other source of Income:

(i) Income from subsidiary industries Part-time occupation	Rs.————————
(ii) Amounts drawn as wages	Rs.————————
(iii) Any other Income	Rs.————————

VIII. Annual Income of wife/husband and of the Scholar's Income from any source — Rs.————————

(a) Annual Basic Pay for ———(Year) without Deduction of Income Tax (Certificate from the employer/Income Tax Authority/Revenue Authority may be attached)	Rs.————————
(b) Special Pay/Bonus.	Rs.————————
(c) Deputation allowance and honoraria Including NCC honoraria.	Rs.————————
(d) Total of (a), (b) and (c)	Rs.————————
(e) Amount of Contribution to Provident Fund	Rs.————————
(f) Payment towards LIC/CTD	Rs.————————
(g) Total (e) and (f)	Rs.————————

Signauture of Parent/
Guardian of the Scholar

N.B.

(1) Total income of the family should include income only of father & mother of the Scholar and of no other members though they may be earning.

(2) If father is dead, mother's income will be shown along with the income, if any, in the Scholar own name from shares, property etc.,

(3) If both father and mother of the scholar are deceased the income, if any, in the scholar's name only will be shown, and not the income of the guardian who may be supporting the scholar.

(4) Income for the purpose of Means Test is defined as under:

(a) In the case of salaried class, basic pay plus income if any form other sources and would not include allowance like Dearness Allowance, City Compensatory Allowance etc.
(b) In the case of income from source liable to income tax, income computed (after deduction for rebate able items) for the purpose of assessment of income tax, as per Income Tax Rules for the year.
(c) In the case of income not liable to income tax, such as income from Agriculture, etc, the net income that is arrived at after deduction expenditure incurred for earning that income.

ANNEXURE – VI

GOVERNMENT OF INDIA
MINISTRY OF HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT
DEPARTMENT OF HIGHER EDUCATION

CENTRAL SECTOR SCHEME OF SCHOLARSHIP FOR COLLEGE AND UNIVERSITY STUDENTS

DECLARATION CERTIFICATE

This is to certify that I am Mr./Miss .... is a student of this Institution/College, studying in ....(course) during the academic year .... (Mention the relevant Year of Course).

I am not receiving any other Scholarships.

Place: ....
Date : ....

Signature of Candidate.

Attestaion by the Principal

This is to certify that Shri / Smt. / Kumari .... is a student of this Institution/College, studying in ....(course) during the academic year .... (Mention the relevant Year of Course).

He/She is not receiving any other Scholarships.

Telephone No:
With STD Code:

Principal.
(with Seal of the Institution)

To,
MHRD SCHOLARSHIP 2013 – FRESH BATCH

Joint Director(Admn.,),
Dept. of Pre-University Education,
18th Cross, Malleshwaram,
Bangalore-560 012.
Telephone No.080-23361856/857/858