Office of the Commissioner, Pre-University Education, Sampige Road, 18th Cross, Malleswaram, Bangalore-12

The Department of Pre-University Education brings out a Guidelines booklet called ***'Dhakalati Suttole'*** every year regarding admission procedure and other activities to be followed in the P.U.colleges for that academic year. The Department sends this booklet to all the P.U.Colleges in the State every year. The main contents of this booklet includeamong others-

1) Calendar of events for admission to I PUC and II PUC
2) Procedure for change of language/subject/college
3) Fees to be collected from students – for different categories
4) Combinations prescribed
5) Attendance / Examinations
6) Tentative academic calendar of events to be followed by all the colleges
7) Duties/responsibilities of Lecturers/Principals
8) Cultural and sports competitions to be conducted
9) Information about scholarships
10) Various application formats to be used by students.

A copy of 2011-12 ***'Dhakalati Suttole'*** Guidelines booklet is hosted on our website also. www.pue.kar.nic.in

The Department would like to make this ***'Dhakalati Suttole'*** Guidelines booklet for the academic year 2012-13 comprehensive and specific to the needs and requirements of colleges/ principals/lecturers/students. The Department desires that the entire process of Guideline preparation should be participatory with direct inputs from all stakeholders-students, parents, lecturers, Principals, College managements as the details here have a direct impact on all stakeholders. The department desires that the contents thus evolved should facilitate in making all interactions with the department hassle free and transparent. There should not be any ambiguity and scope for interpretation in any of the contents.

…..2

The Department invites suggestions from all its stake holders Students/ Lecturers/Principals/Managements to make this booklet more purposeful and meaningful. The main contents list above is only indicative. New contents can be added. If it is felt that certain contents are obsolete it can be deleted.

All stake holders are requested to give their valuable ideas/suggestions in one endeavour to improve the guidelines booklet in terms of content/ format/ framework through e-mail to the following id commissioner.pue@gmail.com on or before **31-01-2012.**

We request your cooperation in making this a successful activity.

Sd/-
Commissioner,
Pre-University Education.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560012

ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಪ್ರತಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜುಗಳು ಅನುಸರಿಸ ಬೇಕಾದ ನಿಯಮಗಳು, ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳ ಬೇಕಾದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಚಟುವಟುಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ***"ದಾಖಲಾತಿ ಸುತ್ತೋಲೆ"*** ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಯನ್ನು ಹೊರತರುತ್ತಿದೆ. ಈ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ನು ಎಲ್ಲ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜುಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಕಳುಹಿಸಿ ಕೊಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪ್ರಮುಖ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

1. ಪ್ರಥಮ ಮತ್ತು ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ದಾಖಲಾತಿ ಸಂದರ್ಭದ ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿವರಗಳು.
2. ಭಾಷೆ/ ವಿಷಯ/ ಸಂಯೋಜನೆ/ ಕಾಲೇಜು ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಅನುಸರಿಸ ಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳು.
3. ವಿವಿಧ ವರ್ಗದ ಪ್ರಥಮ ಮತ್ತು ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಶುಲ್ಕ.
4. ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಸಂಯೋಜನೆಗಳು.
5. ಹಾಜರಾತಿ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು
6. ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜುಗಳು ಅನುಸರಿಸ ಬೇಕಾದ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ವಾರ್ಷಿಕ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ.
7. ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಮತ್ತು ಉಪನ್ಯಾಸಕರ ಕರ್ತವ್ಯ ಹಾಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿ.
8. ಕಾಲೇಜುಗಳು ಏರ್ಪಡಿಸಬೇಕಾದ ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ಕ್ರೀಡಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು.
9. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ಮತ್ತು ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು.
10. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಉಪಯೋಗಿಸಬೇಕಾದ ವಿವಿಧ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಗಳು.

2011–12ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದ ***"ದಾಖಲಾತಿ ಸುತ್ತೋಲೆ"*** ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಪಿಯು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ www.pue.kar.nic.in ನಲ್ಲಿ ಹಾಕಲಾಗಿದೆ.

2012–13ನೇ ಸಾಲಿನ ***"ದಾಖಲಾತಿ ಸುತ್ತೋಲೆ"*** ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಸಮಗ್ರವಾಗಿದ್ದು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ, ಉಪನ್ಯಾಸಕರ, ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ, ಕಾಲೇಜಿನ ಅಗತ್ಯಗಳಿಗೆ ಸ್ಪಂದಿಸುವಂತಿರಬೇಕು ಎಂಬುದು ಇಲಾಖೆಯ ಅಭಿಲಾಷೆ. ಈ ದಾಖಲಾತಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಟೇಕ್ ಹೋಲ್ಡರ್ಸ್ ಪಾಲ್ಗೊಂಡು ಅಮೂಲ್ಯವಾದ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ನೀಡಬೇಕು. ಕಾಲೇಜಿನ ದೈನಂದಿನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಇಲ್ಲಿ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಅವಲಂಬಿತವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಈ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಪಾಲುದಾರರು ನೀಡುವ ಸಲಹೆಗಳಿಂದ ಇಲಾಖೆಯೊಂದಿಗಿನ ಸಂವಹನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಗೊಂದಲವಿಲ್ಲದೆ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಸ್ನೇಹಿಯಾಗಿ, ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ್ದು ಆಡಳಿತವನ್ನು ನಡೆಸಲು ಸಹಕಾರಿಯಾಗಿರಬೇಕು. ಇಲ್ಲಿ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಮಾಹಿತಿ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಥೈಸಿಕೊಂಡು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶವಿರಬಾರದು ಎಂಬುದು ಇಲಾಖೆಯ ಆಶಯವಾಗಿದೆ.

ಈ ದಾಖಲಾತಿ ಸುತ್ತೋಲೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಹೆಚ್ಚು ಅರ್ಥಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆಯ ಆಶಯಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಹೊರತರಲು ಇಲಾಖೆಯು ಉಪನ್ಯಾಸಕರಿಂದ, ಪ್ರಿನ್ಸಿಪಾಲರಿಂದ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿದೆ. ಮೇಲೆ ಸೂಚಿಸಿರುವ ವಿಷಯಗಳು ನಿಮಿತ್ತಮಾತ್ರ. ಹೊಸ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡಬಹುದು. ಅನಗತ್ಯ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ತೆಗೆದು ಹಾಕಲು ಅವಕಾಶವಿದೆ. ಇದರ ನಮೂನೆ, ಸ್ವರೂಪ, ಸಂರಚನೆ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಕೆಳಗಿನ ಇ ಮೈಲೆ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ದಿನಾಂಕ **31–01–2012** ರೊಳಗೆ ಕಳುಹಿಸಲು ವಿನಂತಿಸಲಾಗಿದೆ.

commissioner.pue.@gmail.com

ಈ ಚಟುವಟಿಕೆ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲರ ಸಹಕಾರವನ್ನು ಇಲಾಖೆ ಬಯಸುತ್ತದೆ.

ಸಹಿ/–

ಆಯುಕ್ತರು,

ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ.