

ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ/ Application No:

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ/ Government of Karnataka

ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ / Department of Pre-University Education

ಪ್ರಥಮ/ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿ ದಾಖಲಾತಿ ಅರ್ಜಿ / I /IIPUC Admission Application Form 2017-18

ಕಛೇರಿ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಮಾತ್ರ / For Office use only		ಇತ್ತೀಚಿನ ಭಾವ ಚಿತ್ರವನ್ನು ಅಂಟಿಸಿ Affix recent pass port size photograph	
1. ದಾಖಲಾತಿ ಸಂಖ್ಯೆ/ Admission No	<input type="text"/>		
2. ಭಾಷೆಗಳು ರವ-ಸಂಯೋಜನೆ/Languages -cum- combination.	<input type="text"/>		
3. ಮಾಧ್ಯಮ/ Medium ಕನ್ನಡ/Kannada	<input type="text"/>	ಇಂಗ್ಲೀಷ್/English <input type="text"/>	
4. ವಿಭಾಗ/ Section	<input type="text"/>		
5. ಮೀಸಲಾತಿ ವರ್ಗ/ Reservation category	<input type="text"/>		
1. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು Name of the Student in English as entered in SSLC marks card (CAPITAL LETTERS ONLY).			
2.a)ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕ / DATE OF BIRTH	DAY <input type="text"/>	MONTH <input type="text"/>	YEAR. <input type="text"/>
2.b) ಲಿಂಗ/Gender : ಬಾಲಕಿ/Girl or ಬಾಲಕ/Boy			
2. c) ಹುಟ್ಟಿದ ಸ್ಥಳ place of birth	ರಾಜ್ಯ State	ಜಿಲ್ಲೆ District	ತಾಲ್ಲೂಕು Taluk
3.a)Nationality/ರಾಷ್ಟ್ರೀಯತೆ	b)ಧರ್ಮ/Religion.	c). ಜಾತಿ/Caste:	3.)ಉಪಜಾತಿ / Subcaste:
4.ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ವಿಳಾಸ Student's Address	ಪ್ರಾಯಂ ವಿಳಾಸ/Permanent Address.	ಸ್ಥಳೀಯವಿಳಾಸ/Local Address	
Tel No/Mobile No:	Aadhar No:		
5. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ತಂದೆ ಮತ್ತು ತಾಯಿ/ಪಾಲಕರ ಹೆಸರು: ತಾಯಿ/ Mother Name of the Parents/Guardian :	ತಂದೆ/ Father		
6. ಪೋಷಕರ/ಪಾಲಕರ ವಿಳಾಸ: Address of the Parents/Gaurdian :			
7. ಪೋಷಕರ/ಪಾಲಕರ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ : Parents /GuardianAnnual Income :	ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯಾ?ಹೌದು/ಇಲ್ಲ Is Income Certificate enclosed yes/ No	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8. ಈ ಹಿಂದೆ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ ಶಾಲಾ/ಕಾಲೇಜಿನ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ Name and address of the School /College last studied.			
9. ತೇರ್ಗಡೆಯಾದ ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಸಿ/ತತ್ಸಮಾನ ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿವರ Particulars of SSLC /equivalent examination passed.	ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ /Reg No: <input type="text"/>	ವರ್ಷ/Year: <input type="text"/>	ತಿಂಗಳು/Month <input type="text"/>
10. ವಿಕಲಚೇತನ/ಅಂದತ್ವ/ಬುದ್ಧಿಮಾಂದ್ಯ ಹೊಂದಿದರೆ If whether Physically challenged/Blind/Mentally challenged	ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ ಹೌದು/ಇಲ್ಲ Documents Enclosed Yes/NO	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----- cut here -----			
ಕುಮಾರ/ ಕುಮಾರಿ _____ ರವರಿಂದ _____ ಸಂಯೋಜನೆಗೆ ಪ್ರಥಮ / ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಸ್ಥಳ/Place: ದಿನಾಂಕ/ Date: _____ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದವರ ಸಹಿ			

11 ಅಭ್ಯಾಸ ಮಾಡಿದ ವಿಷಯಗಳು	Subjects	ಪಡೆದ ಅಂಕಗಳು Marks obtained	ಮಾಧ್ಯಮ/Medium <input type="text"/>
1. ಪ್ರಥಮ ಭಾಷೆ/ 1 st Language			ಫಲಿತಾಂಶ/ Result <input type="text"/> ಶೇಕಡವಾರುಅಂಕಗಳು: Percentage of Marks <input type="text"/>
2. ದ್ವಿತೀಯ ಭಾಷೆ/ 2 nd Language			
3. ತೃತೀಯ ಭಾಷೆ/3 rd Language			
4. ವಿಜ್ಞಾನ/ Science			
5. ಗಣಿತ / Mathematics			
6. ಸಮಾಜವಿಜ್ಞಾನ/Social Science			
ಪಡೆದ ಒಟ್ಟು ಅಂಕಗಳು/ Total Marks obtained		-	

12. ಕ್ರೀಡೆ/ ಪಠ್ಯೇತರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದ ವಿವರಗಳು:

Participation in Sports/ Extra Curricular activities:

13. ಪಿಯುಸಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಬಯಸುವ ಭಾಷೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಯೋಜನೆ subjects Languages and Combination offered to study in the PU Course	ಭಾಗ- I/Part-I ಭಾಷಾ ವಿಷಯಗಳು	ಭಾಗ- II /Part-II ಐಚ್ಛಿಕ ವಿಷಯಗಳು/Optional
	1.	1
	2.	2.
		3.
		4.

14. ಪಿಯುಸಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುವ ಮಾಧ್ಯಮ Medium of instruction in PU Course.	ಕನ್ನಡ Kannada <input type="text"/>	ಇಂಗ್ಲೀಷ್ English <input type="text"/>
--	---------------------------------------	--

15. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಮತ್ತು ಪೋಷಕರ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ / Student's and Parent's/Gaurdian's undertaking.

1. ನನ್ನ ಕಾಲೇಜಿನ ವ್ಯಾಸಂಗಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಆಡಳಿತ/ಶೈಕ್ಷಣಿಕ/ಪರೀಕ್ಷಾ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುತ್ತೇನೆಂದು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.
I here by accept that I will abide by the Administrative/Academic /Examination rules of the Department during my study in the College

2. ನಾನು ಕಾಲೇಜಿನ/ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಶಿಸ್ತಿನಿಂದ ನಡೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆಂದು, ಒಂದು ವೇಳೆ ಅಶಿಸ್ತಿನಿಂದ ವರ್ತಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ/ಕಾಲೇಜಿನ ಆಸ್ತಿಪಾಸ್ತಿಗೆ ಹಾನಿಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಅದರಿಂದಾದ ನಷ್ಟವನ್ನು ನಾನೇ ತುಂಬಿಕೊಡುವುದಾಗಿ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.

I here by accept that during my stay in College, I will maintain discipline, and pay the damages caused by me.

3. ಆತನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಮತ್ತು ಹಾಜರಾತಿ ಪ್ರಗತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಕಾಲೇಜಿನಿಂದ ತಿಳಿಯುತ್ತೇನೆಂದು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಅಶಿಸ್ತಿನಿಂದ ಆದ ನಷ್ಟವನ್ನು ತುಂಬಿ ಕೊಡುವುದಕ್ಕೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುತ್ತೇನೆಂದು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.

I hereby accept that, I will ascertain the Academic/ Attendance progress of the Student from time to time from the College and also pay the damages if any caused by the Student.

ಸ್ಥಳ /Place: ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಸಹಿ/ ತಾಯಿ/ತಂದೆ/ಪೋಷಕರ ಸಹಿ/
ದಿನಾಂಕ/ Date: Signature of the Student Signature of the Mother/Father/Gaurdian,

16. ಕಛೇರಿ ಉಪಯೋಗಕ್ಕೆ
ದಾಖಲಾತಿ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ಶುಲ್ಕ ರೂ _____ ರಸೀತಿ, ಸಂಖ್ಯೆ _____ ದಿನಾಂಕ _____

ಮೀಸಲಾತಿ ವರ್ಗ/ Reservation category

ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಅನುಮೋದನೆ ಹಾಗೂ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧವಾಗಿ, ಹಾಗೂ ಅಗತ್ಯ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪರತ್ತಿನೊಂದಿಗೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ದಾಖಲಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ: ದಾಖಲಾತಿ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಸಹಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಸಹಿ

ಸೂಚನೆಗಳು/Instructions

1. ದಾಖಲಾತಿಯು ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿದ್ದು, ಇಲಾಖೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

Admission to PUC is provisional & is subjected to Department approval.

2. ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ಮೂಲ ವರ್ಗಾವಣೆಪತ್ರ, 10ನೇ ತರಗತಿ ಪರೀಕ್ಷೆ ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರದ ನಕಲು ಪ್ರತಿ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಹಾಗೂ ಇತರ ದಾಖಲೆಗಳ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಅರ್ಜಿಜೊತೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಮೂಲ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ದಾಖಲಾತಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಬೇಕು.

Attested Xerox copies of SSLC/Equivalent exam Marks card/Transfer Certificate/ SSLC Hall ticket Xerox copy /Caste & Income Certificate/Eligibility Certificate Issued by PU Department (If any)/Medical certificate (if any) and any other Certificates must be submitted along with the application. All Original Certificates must be produced at the time of admission for verification.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ
ಕಾಲೇಜು ಬದಲಾವಣೆ ಅರ್ಜಿ (ಭಾಷೆ/ಸಂಯೋಜನೆ ಬದಲಾವಣೆಯೊಂದಿಗೆ)

ಭಾಗ 1 (ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು)

ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣದ ಪ್ರಥಮ / ದ್ವಿತೀಯ ವರ್ಷದ ಕಾಲೇಜು ಬದಲಾವಣೆ 2017 - 2018

ಈಗ ಅಭ್ಯಾಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ
ಕಾಲೇಜಿನ ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ

ಬದಲಾವಣೆ ಬಯಸಿದ
ಕಾಲೇಜಿನ ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ

1	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ																																											
2	ಅ) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ತಾಯಿಯ ಹೆಸರು ಆ) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ತಂದೆಯ ಹೆಸರು																																											
3	ಈಗ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ತರಗತಿ (ಟಿಕ್ ಮಾಡಿ)	ಪ್ರಥಮ ಪಿಯುಸಿ / ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿ																																										
4	ಬದಲಾವಣೆ ಹೊಂದಲು ಬಯಸಿರುವ ತರಗತಿ (ಟಿಕ್ ಮಾಡಿ)	ಪ್ರಥಮ ಪಿಯುಸಿ / ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿ																																										
5	ಪ್ರಥಮ / ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿ ಓದಿದ ವರ್ಷ																																											
6	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಹಿಂದೆ ಅಭ್ಯಾಸ ಮಾಡಿರುವ ವಿಷಯ ಹಾಗೂ ಸಂಯೋಜನೆ	ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ ವಿಷಯ ಹಾಗೂ ಸಂಯೋಜನೆ																																										
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">ಕ್ರ.ಸಂ</th> <th style="width: 60%;">ಭಾಷೆಗಳು/ವಿಷಯಗಳು</th> <th style="width: 30%;">ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td style="text-align: center;">1</td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">2</td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">3</td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">4</td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">5</td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">6</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">ಕ್ರ.ಸಂ</th> <th style="width: 60%;">ಭಾಷೆಗಳು/ವಿಷಯಗಳು</th> <th style="width: 30%;">ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td style="text-align: center;">1</td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">2</td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">3</td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">4</td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">5</td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">6</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	ಕ್ರ.ಸಂ	ಭಾಷೆಗಳು/ವಿಷಯಗಳು	ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ	1			2			3			4			5			6			ಕ್ರ.ಸಂ	ಭಾಷೆಗಳು/ವಿಷಯಗಳು	ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ	1			2			3			4			5			6			
ಕ್ರ.ಸಂ	ಭಾಷೆಗಳು/ವಿಷಯಗಳು	ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ																																										
1																																												
2																																												
3																																												
4																																												
5																																												
6																																												
ಕ್ರ.ಸಂ	ಭಾಷೆಗಳು/ವಿಷಯಗಳು	ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ																																										
1																																												
2																																												
3																																												
4																																												
5																																												
6																																												
7	ಕಾಲೇಜು ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಮುಖ್ಯ ಕಾರಣ																																											
8	ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳು	<p>1. ಹಿಂದೆ ಓದಿದ್ದ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಪ್ರಥಮ ಪಿಯುಸಿ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯ ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿ /ವಿಷಯವಾರು ಹಾಜರಾತಿ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ</p> <p>2. ಹಣ ಪಾವತಿಸಿದ ಮೂಲ ಚಲನ್</p>																																										
9	<p>ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ವಿವರಗಳು: ಕಾಲೇಜು ಬದಲಾವಣೆ/ಸಂಯೋಜನೆ ಬದಲಾವಣೆ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆ (0202-01-102-1-06):</p> <p>0202-ಶಿಕ್ಷಣ ಕ್ರೀಡೆ, ಕಲೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತಿ</p> <p>01 - ಸಾಮಾನ್ಯ ಶಿಕ್ಷಣ</p> <p>102 - ಸೆಕಂಡರಿ ಶಿಕ್ಷಣ</p> <p>1 - ಪಾಠ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಶುಲ್ಕ</p> <p>06 - ಕಿರಿಯ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪಾಠ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಶುಲ್ಕ</p>	<p>ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿದ</p> <p>1. ಚಲನ್ ಸಂಖ್ಯೆ</p> <p style="text-align: center;">ದಿನಾಂಕ</p>																																										

ಕಾಲೇಜು ಬದಲಾವಣೆ ಶುಲ್ಕ ರೂ. 1200-00 (ಒಂದು ಸಾವಿರದ ಎರಡು ನೂರು)
ಸಂಯೋಜನೆ ಬದಲಾವಣೆ ಶುಲ್ಕ ರೂ. 600-00 (ಆರು ನೂರು)

ತಂದೆ / ಪೋಷಕರ ರುಜು

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ರುಜು

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನೀಡಲಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಸಂಖ್ಯೆ
(Online portal ಮುಖಾಂತರ ಪಡೆದ ಸಂಖ್ಯೆ)

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಒದಗಿಸಿದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಖುದ್ದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿರುತ್ತೇನೆ. ವಿವರಗಳು ಸರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಈ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಥಮ / ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿ ವ್ಯಾಸಂಗವನ್ನು ಮಾಡಿದ್ದು, ಈಗ ಬೇರೊಂದು ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮುಂದುವರಿಸಲು ಯಾವುದೇ ನಮ್ಮ ಅಭ್ಯಂತರವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಕೋರಿಕೆಯಂತೆ ಕಾಲೇಜು ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ಸ್ಥಳ :
ದಿನಾಂಕ:

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಸಹಿ
ಕಾಲೇಜಿನ ಮೊಹರು

ಭಾಗ - 2 ದಾಖಲಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಬಯಸಿದ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಮಾಹಿತಿ

ಕಾಲೇಜಿನ ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಬಯಸಿದ ಸಂಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿನ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ನಮ್ಮ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಬೋಧಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಮಂಜೂರಾದ ಸಂಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ದಾಖಲಾತಿ ನೀಡಲು ಅವಕಾಶ ವಿರುತ್ತದೆ. ಇಲಾಖೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಒಳಪಡುವ ಷರತ್ತಿನೊಂದಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ದಾಖಲಾತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಸ್ಥಳ :
ದಿನಾಂಕ:

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಸಹಿ
ಕಾಲೇಜಿನ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ.

ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ :

1. ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಸಹಿ ಮಾಡುವ ಮುನ್ನ ಅರ್ಜಿಯ ವಿವರಗಳು, ಹೆಸರು ವಿಷಯಗಳು ಲಗತ್ತಿಸಲಾದ ದಾಖಲೆಗಳು ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು. (ವಿವರಗಳಿಗೆ ದಾಖಲಾತಿ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ನೋಡುವುದು)
2. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಅಂಗೀಕೃತ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಕಾಲೇಜು / ಭಾಷೆ / ಸಂಯೋಜನೆ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಹಂತದಲ್ಲಿಯೇ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಪೋಷಕರನ್ನು / ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯವನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ
ಕಾಲೇಜು ಬದಲಾವಣೆ ಅರ್ಜಿ (ಕೇವಲ ಕಾಲೇಜು ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಮಾತ್ರ)

ಭಾಗ 1 (ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು)

ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣದ ಪ್ರಥಮ / ದ್ವಿತೀಯ ವರ್ಷದ ಕಾಲೇಜು ಬದಲಾವಣೆ 2017 - 2018

ಈಗ ಅಭ್ಯಾಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ

ಬದಲಾವಣೆ ಬಯಸಿದ

ಕಾಲೇಜಿನ ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ

ಕಾಲೇಜಿನ ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ

1	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ ಹಾಗೂ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ (ದಪ್ಪ ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ)	
2	ಅ) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ತಾಯಿಯ ಹೆಸರು	
	ಆ) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ತಂದೆಯ ಹೆಸರು	
3	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನೀಡಲಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಸಂಖ್ಯೆ (Online portal ಮುಖಾಂತರ ಪಡೆದ ಸಂಖ್ಯೆ)	
4	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಹಿಂದೆ ಅಭ್ಯಾಸ ಮಾಡಿರುವ ಸಂಯೋಜನೆ	ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ ಸಂಯೋಜನೆ
	ಕ್ರ.ಸಂ	ಕ್ರ.ಸಂ
	1	1
	2	2
	3	3
	4	4
	5	5
	6	6
5	ಕಾಲೇಜು ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ್ದರೆ ಯಾವ ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಮತ್ತು ಆ ಕಾಲೇಜಿನ ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ	
6	ಕಾಲೇಜು ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಮುಖ್ಯ ಕಾರಣ	
7	ಲಗತ್ತಿಸಲಾದ ದಾಖಲೆಗಳು	1. ಹಿಂದೆ ಓದಿದ್ದ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯ ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿ / ಹಾಜರಾತಿ ಕೊರತೆ ಇಲ್ಲದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ 2. ಹತ್ತನೇ/ತತ್ಸಮಾನ ತರಗತಿಯ ದೃಢೀಕೃತ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ 3. ಹಣ ಪಾವತಿಸಿದ ಮೂಲ ಚಲನ್
8	ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ವಿವರಗಳು	1. ಚಲನ್ ಸಂಖ್ಯೆ ದಿನಾಂಕ

ಕಾಲೇಜು ಬದಲಾವಣೆ ಶುಲ್ಕ ರೂ. 1200-00 (ಒಂದು ಸಾವಿರದ ಎರಡು ನೂರು)

ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ

ಸಂಯೋಜನೆ ಬದಲಾವಣೆ ಶುಲ್ಕ ರೂ. 600-00 (ಆರು ನೂರು)

0202-01-102-1-06

0202-ಶಿಕ್ಷಣ ಕ್ರೀಡೆ, ಕಲೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತಿ

01 - ಸಾಮಾನ್ಯ ಶಿಕ್ಷಣ

102-ಸೆಕೆಂಡರಿ ಶಿಕ್ಷಣ

1- ಪಾಠ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಶುಲ್ಕ

06- ಕಿರಿಯ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪಾಠ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಶುಲ್ಕ

ತಂದೆ / ಪೋಷಕರ ರುಜು

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ರುಜು

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನೀಡಲಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಸಂಖ್ಯೆ
(Online portal ಮುಖಾಂತರ ಪಡೆದ ಸಂಖ್ಯೆ)

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಒದಗಿಸಿದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಖುದ್ದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿರುತ್ತೇನೆ. ವಿವರಗಳು ಸರಿಯಾಗಿರುತ್ತವೆ.
ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಕೋರಿದಂತೆ ಕಾಲೇಜು ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಕೋರಿಕೆಯಂತೆ
ಕಾಲೇಜು ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ಸ್ಥಳ :
ದಿನಾಂಕ:

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಸಹಿ
ಕಾಲೇಜಿನ ಮೊಹರು

ಭಾಗ - 2 ದಾಖಲಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಬಯಸಿದ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಮಾಹಿತಿ

ಕಾಲೇಜಿನ ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಬಯಸಿದ ವಿಷಯಗಳು ನಮ್ಮ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಬೋಧಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇಲಾಖೆಯ
ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಒಳಪಡುವ ಷರತ್ತಿನೊಂದಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ದಾಖಲಾತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಸ್ಥಳ :
ದಿನಾಂಕ:

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಸಹಿ
ಕಾಲೇಜಿನ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ.

ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ :

1. ಕಾಲೇಜು ಬದಲಾವಣೆಗಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಂದ ಪ್ರಥಮ
ಪಿಯುಸಿ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ದಾಖಲಾಗುವ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಸಹಿ ಮಾಡುವ ಮುನ್ನ ಅರ್ಜಿಯ ವಿವರಗಳು, ಹೆಸರು ವಿಷಯಗಳು ಲಗತ್ತಿಸಲಾದ
ದಾಖಲೆಗಳು ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು. (ವಿವರಗಳಿಗೆ ದಾಖಲಾತಿ
ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ನೋಡುವುದು).

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಅಂಗೀಕೃತ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಕಾಲೇಜು / ಭಾಷೆ
/ ಸಂಯೋಜನೆ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಈ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಿಂದ
ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಸುತ್ತೋಲೆಯ ಚೌಕಟ್ಟುಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿ ತಮ್ಮ ಹಂತದಲ್ಲಿಯೇ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಈ ಬಗ್ಗೆ
ಪೋಷಕರನ್ನು / ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯವನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ
ಸಂಯೋಜನೆ ಬದಲಾವಣೆಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ 2017-18
(ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿಯೇ ಮುಂದುವರೆಸಲು)

ಭಾಗ 1 (ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು)

ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕಾಲೇಜಿನ

ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ :

--

1	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ (ದಪ್ಪ ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ)	
2	ಅ) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ತಾಯಿಯ ಹೆಸರು	
	ಆ) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ತಂದೆಯ ಹೆಸರು	
3	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನೀಡಲಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಸಂಖ್ಯೆ (Online portal ಮುಖಾಂತರ ಪಡೆದ ಸಂಖ್ಯೆ)	
4	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಹಿಂದೆ ಅಭ್ಯಾಸ ಮಾಡಿರುವ ಸಂಯೋಜನೆ	ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ ಸಂಯೋಜನೆ
	ಕ್ರ.ಸಂ	ಕ್ರ.ಸಂ
	1	1
	2	2
	3	3
	4	4
	5	5
	6	6
6	ಸಂಯೋಜನೆ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಮುಖ್ಯ ಕಾರಣ	
7	ಲಗತ್ತಿಸಲಾದ ದಾಖಲೆಗಳು	1.ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯ ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿ / ಹಾಜರಾತಿ ಕೊರತೆ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ 2.ಹತ್ತನೇ/ತತ್ಸಮಾನ ತರಗತಿಯ ದೃಢೀಕೃತ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ 2. ಹಣ ಪಾವತಿಸಿದ ಮೂಲ ಚಲನ್
8	ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ವಿವರಗಳು (ಸಂಯೋಜನೆ ಬದಲಾವಣೆ ಶುಲ್ಕ ರೂ. 600-00 ಆರು ನೂರು)	1. ಚಲನ್ ಸಂಖ್ಯೆ ದಿನಾಂಕ

ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ

0202-01-102-1-06

0202-ಶಿಕ್ಷಣ ಕ್ರೀಡೆ, ಕಲೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತಿ

01 - ಸಾಮಾನ್ಯ ಶಿಕ್ಷಣ

102 - ಸೆಕಂಡರಿ ಶಿಕ್ಷಣ

1 - ಪಾಠ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಶುಲ್ಕ

06 - ಕಿರಿಯ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪಾಠ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಶುಲ್ಕ

ತಂದೆ / ಪೋಷಕರ ರುಜು

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ರುಜು

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಎನ್‌ರೋಲ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನೀಡಲಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಸಂಖ್ಯೆ
(Online portal ಮುಖಾಂತರ ಪಡೆದ ಸಂಖ್ಯೆ)

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಯಸಿದ ವಿಷಯಗಳು ನಮ್ಮ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಬೋಧಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇಲಾಖೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಒಳಪಡುವ ಷರತ್ತಿನೊಂದಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಭಾಷೆ/ಸಂಯೋಜನೆ ಬದಲಾವಣೆ ನೀಡಿ ದಾಖಲಾತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಸ್ಥಳ :
ದಿನಾಂಕ:

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಸಹಿ
ಕಾಲೇಜಿನ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ.

ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ :

1. ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಸಹಿ ಮಾಡುವ ಮುನ್ನ ಅರ್ಜಿಯ ವಿವರಗಳು, ಹೆಸರು ವಿಷಯಗಳು ಲಗತ್ತಿಸಲಾದ ದಾಖಲೆಗಳು ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು. (ವಿವರಗಳಿಗೆ ದಾಖಲಾತಿ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ನೋಡುವುದು ಭಾಷೆ/ಸಂಯೋಜನೆ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಹಂತದಲ್ಲಿಯೇ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಪೋಷಕರನ್ನು / ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯವನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

GOVERNMENT OF KARNATAKA
DEPARTMENT OF PRE-UNIVERSITY EDUCATION

APPLICATION FOR LANGUAGE EXEMPTION IN PART-1 for PUC Students (2017-18)

SL. NO	PARTICULARS	INFORMATION TO BE PROVIDED
1	Name of the Student (in block letters)	
2	Name of the Mother (in block letters)	
3	Name of the Father (in block letters)	
4	Name and address of the College	
5	SSLC/10 th standard Register number and year of passing.(Enclose Xerox attested Markscard)	a) b)
6	Reasons for claiming exemption (Details with class, claiming exemption in language,Combination and Medium)	
7	Documents to be enclosed: a) Attested copy of the marks card. b)Attested copy of Exemption order issued for language exemption in SSLC/10 th standard. c) Attested copy of the Medical Certificate	a) Attested/Not attested b) Attested/Not attested c) Attested/Not attested
8	Residential Address of the Student (in block letters)	

place:

Date:

Signature of the Student.

The above student may be given exemption from studying í í í í í í í í í í í í í í í í .
Language in 1st and 2nd PUC.

Place:

Date:

GOVERNMENT OF KARNATAKA
DEPARTMENT OF PRE-UNIVERSITY EDUCATION

APPLICATION FOR ISSUE OF MIGRATION CERTIFICATE (2017-18)

01	Name of the student (in block letters)	
02	Father's name (in block letters)	
03	Name of the institution last Attended	
04	Examination passed with Reg. No. and year of passing and combination studied	
05	Prescribed fee of Rs 360-00 (Three hundred and Sixty only) has to be remitted to Head of Account - 50202 Education Sports, arts & culture 01 General education, 102 secondary Education, 1 Tution and other Fees 07 Examinaion fees of junior colleges (HOA: 0202-01- 102-1-06) (Original challan to be enclosed)	Challan No. Dated Remitted at Is enclosed.
06	Reason for Migration	
07	Whether attested copies of following documents enclosed: 1. Marks card/Marks statement 2. Transfer certificate/no due certificate issued by the Head of the Institution	
08	Address of the student (in block letters)	

Place :

Date :

SIGNATURE OF THE STUDENT

GOVERNMENT OF KARNATAKA

DIRECTORATE OF PRE-UNIVERSITY EDUCATION

APPLICATION FOR THE ISSUE OF ELIGIBILITY CERTIFICATE (2017-18)

(Read the instructions before filling in)

01	Name of the student with Previous college address. (in block letters)	
02	Father's name (in block letters)	
03	Nationality	
04	Residential address: a) In your Country (applicable to foreign students)	
	b) In India	
05	Qualifying examination a) Name of the Examination with Register No (Name of the examining body/University b) Year of schooling	
06	Whether seeking admission to (Tick whichever applicable)	I YEAR PUC / II YEAR PUC
07	Stream of course of study (tick mark)	SCIENCE / COMMERCE / ARTS
08	Names of 3 Colleges in order of preference where candidate desire to seek admission	1) 2) 3)
09	Fees remitted Challan No	Date.....
10	Attested testimonials and other required documents to be enclosed with this application: i) Statement of marks certificate of the qualifying examination passed. ii) Transfer Certificate, iii) Bonafide certificate iv) Migration Certificate issued by the head of the institution where the student attended previously. From university / board.	
11	Any other information the student wishes to furnish	

Certified that the information furnished above is true and correct to the best of my knowledge and belief.

Place :

Date :

SIGNATURE OF THE STUDENT

INSTRUCTIONS (ELIGIBILITY CERTIFICATE)

The rate of eligibility fee shall be is Rs 3600-00 per certificate in case of foreign and NRI's and Rs 600-00 per certificate to the students who qualify an equivalent examination conducted by a Board / University or autonomous body within India.

1. The mode of payment of fee shall be through challan. Head of A/c to remit the fees are as follows.

0202 - Education arts sports and culture, 01 - General education 102 - Secondary Education 1 - Tuition and other fees 06 - Tuition fees of Junior colleges and other fees
Code No 0202-01-102-1-06

2. The original certificate of qualification and other requisite documents along with one photocopy of each shall invariably to be enclosed with the application, the original shall be returned while issuing provisional eligibility certificate.

3. The information called for in the application should be complete and correct. Incomplete applications are liable for rejection.

4. The candidate seeking provisional eligibility certificates for admission to II year PUC will have to enclose a copy of tenth grade examination in addition to eleventh grade examination.

5. Any other information pertaining to qualifying examination, bonafide certificate and migration certificate and rules thereof would essentially required of a candidate, shall have to furnished at once, when called upon before issuing the provisional eligibility certificate.

* * * *

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹಿಂದಿನ ಸಾಧನೆಗಳ ಮಾಹಿತಿ

1.	ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳ ಹೆಸರು	1
		2
		3
2.	ಸ್ಪರ್ಧೆ ಮುಗಿಸಿದ ಸಮಯ / ದೂರ	1
		2
		3
3	ಸ್ಪರ್ಧೆ ನಡೆದ ಸ್ಥಳ ಹಾಗೂ ವರ್ಷ	1
		2
		3
4	ಓದಿದ್ದ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಯ ವಿಳಾಸ :	
5	ಮನೆಯ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ :	
6	ರಕ್ತದ ಗುಂಪು	

“ INDEMNITY BOND”

ದಿನಾಂಕ.....ರಿಂದ.....ರಾಜ್ಯದ ನಗರದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುವ ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲಿರುವ ಕ್ರೀಡಾ ತಂಡದ ಪ್ರಯಾಣದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತಂಡದ ವಾಸ್ತವ್ಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳು ನಡೆಯುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತಂಡದ ನಾಯಕರ ಆಜ್ಞೆಯನ್ನು ಪಾಲಿಸಿಕೊಂಡು ಶಿಸ್ತಿನಿಂದ ಇರಲು ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯದ ಕ್ರೀಡೆಯ ಗೌರವಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಕುಂದು ಬರದಂತೆ ನಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ನನ್ನ ಮಗನಾದ/ ಮಗಳಾದ ಕು: ನ/ಳ ತಂದೆ / ಪೋಷಕರಾದ ಶ್ರೀ / ಶ್ರೀಮತಿ ನಾನು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತೇನೆ ಹಾಗೂ ಆಕಸ್ಮಿಕವಾಗಿ ಸಂಭವಿಸಬಹುದಾದ ತೊಂದರೆಗಳಿಗೆ / ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ನಾವೇ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತೇವೆ. ಅಲ್ಲದೆ ಯಾವುದೇ ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರವನ್ನಾಗಲೀ, ಇಲಾಖೆಯನ್ನಾಗಲೀ, ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನಾಗಲೀ ಹೊಣೆಗಾರರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಜ್ಞಾಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಸಹಿ

ತಂದೆ / ಪೋಷಕರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರು

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ನಮೂನೆ

ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

ಜಿಲ್ಲೆಯ ಕ್ರೋಡೀಕೃತ ಭಾಷಾ ವಿನಾಯಿತಿ ಅರ್ಜಿಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಪಟ್ಟಿ,

ಜಿಲ್ಲೆ:

ಕ್ರ.ಸಂ	ಕಾಲೇಜು ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಾಲೇಜು ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
1			
2			
3			
4			
5			
6			
-			
-			

ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆ: (ಪದಗಳಲ್ಲಿ)

ಸೂಚನೆ: ಜಿಲ್ಲೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ತುಂಬಿ, ಅರ್ಜಿಗಳು ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ "ಶೂನ್ಯ" ಎಂದು ತಪ್ಪದೆ ಬರೆಯಬೇಕು.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಹಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ನಮೂನೆ

ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

ಜಿಲ್ಲೆಯ ಕ್ರೋಡೀಕೃತ ಪ್ರಥಮ/ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿ ಕಾಲೇಜು ಬದಲಾವಣೆ ಅರ್ಜಿಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಪಟ್ಟಿ

ಜಿಲ್ಲೆ:

ಕ್ರ.ಸಂ	ಕಾಲೇಜು ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಾಲೇಜು ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
1			
2			
3			
4			
5			
6			
-			
-			

ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆ: (ಪದಗಳಲ್ಲಿ)

ಸೂಚನೆ: ಜಿಲ್ಲೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ತುಂಬಿ, ಅರ್ಜಿಗಳು ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ "ಶೂನ್ಯ" ಎಂದು ತಪ್ಪದೆ ಬರೆಯಬೇಕು.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಹಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ನಮೂನೆ

ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

ಜಿಲ್ಲೆಯ ಕ್ರೋಡೀಕೃತ ಪ್ರಥಮ/ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿಯ ವಿಶೇಷ ಕ್ರೀಡಾ ನಿಧಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಳುಹಿಸುವ ಮಾಹಿತಿ ಪಟ್ಟಿ

ಜಿಲ್ಲೆ:

ಕ್ರ.ಸಂ	ಕಾಲೇಜು ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಾಲೇಜು ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಶೇಷ ಕ್ರೀಡಾ ನಿಧಿ ಮೊತ್ತ	ಬೇಡಿಕೆ ಹುಂಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ದಿನಾಂಕ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
-						
-						

ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಬೇಡಿಕೆ ಹುಂಡಿಗಳ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆ: _____ ಪದಗಳಲ್ಲಿ _____)

ಸೂಚನೆ: ಜಿಲ್ಲೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ತುಂಬಿ, ಅರ್ಜಿಗಳು ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ "ಶೂನ್ಯ" ಎಂದು ತಪ್ಪದೆ ಬರೆಯಬೇಕು.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಹಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ನಮೂನೆ

ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

ಕಾಲೇಜು ಹಂತದಲ್ಲಿ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಯೋಗ್ಯತಾ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು	ತಾಯಿ ಹೆಸರು ತಂದೆ ಹೆಸರು	ಪಾಸ್ ಮಾಡಿದ ಪರೀಕ್ಷೆ	ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿ ವಿವರಗಳು (ಚಲನ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ)
1				
2				

ಒಟ್ಟು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ:-

(ಪದಗಳಲ್ಲಿ -----)

-----)

ಸೂಚನೆ: ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು (ದ್ವಿ-ಪ್ರತಿಗಳಲ್ಲಿ) ನಮೂನೆ ಜೊತೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು

PROFORMA - A
GOVERNMENT OF KARNATAKA
DEPARTMENT OF PRE-UNIVERSITY EDUCATION
Academic, Recognition, Particulars of the College
(With Financial Statement)

1. Name of the Principal:
2. Principal's Phone and mobile nos.
3. Email ID

4. Name of the College

College Code NO.

--	--	--	--	--

5. Type of College :
(Please tick the appropriate type)

Govt / Aided / Un-Aided

--

6. Subject permitted to teach :

Language Subjects (Indicate Subject Code Numbers)															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Permitted Combinations: (Enclose the order copy)

Subjects in the combination (Indicate Code Numbers)			Combination wise Student Strength		
			Boys	Girls	Total
COMBINATION	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
	8				
	9				

7. Particulars of the students admitted to First PUC

SI. NO	Category	Combination wise Student Strength		
		Boys	Girls	Total
1	General category (Merit)			
2	S.C.			
3	S.T.			
4	Category . 1			
5	Category - 2A			
6	Category - 2B			
7	Category - 3A			
8	Category - 3B			
9	Physically Disabled			

8. Sections Permitted

Arts/Science/Commerce

--	--	--

9. Admission Details

Details of	I PUC	II PUC	TOTAL
Admissions for the Year 2016 . 2017			
Students Exempted from paying Fees			

10. Collection of Fees :

SL. NO	Types of Fees	No. of students	I PUC	II PUC	TOTAL
1	Tuition Fees				
2	Admission Fees				
3	Registration Fees				
4	Late Admission Fees				
5	Special Late Admission Fees				
6	Eligibility Fees				
7	Change of Col/Combination Fee				
8	Private Study Fees				
9	Other (Specify Details)				

Total Fees Remitted Rs (Words.....)
 vide Challan.No/s.....
 Date.....

11. Indicate balance of non-govt. funds : as on 21.07.2016.

Sl.No.	Particulars	Amt.	Sl.No.	Particulars	Amt.
1	Sports		8	SWF	
2	R.R.		9	TBF	
3	Cultural Activities		10	SSF	
4	Class Exam. (I & II)		11	Lab.	
5	Toilet Maintenance		12	Flag	
6	Elec. & Water		13	S.B.C.	
7	Others, if any		14	Others, if any	

SIGNATURE OF THE PRINCIPAL WITH OFFICE SEAL

List of enclosures to be sent by September- 9-2017 :

Set -1(Academic Section)	Set -2(Examination Section)
<ul style="list-style-type: none"> • Proforma . A • Original Challans • Uptodate Renewal of Recognition copy • Fee Structure Copy. • Selection list as Roasterwise 	<ul style="list-style-type: none"> • List of Students in Annexure . 2 with enclosures • List of Students opted for Private Study with applications • Change of College List with applications • Change of combination list with applications

The above two sets of Documents should be submitted at DDPUE's office intime for approval of students .

- Special Note: List of Students in Annexure . 1 (To be compulsorily maintained in the College office)